



INTERNÝ PREDPIS OBCE NIŽNÁ SLANÁ č. 03/2024

o tvorbe a použití sociálneho fondu

Starosta obce Nižná Slaná pre zabezpečenie jednotného postupu pri tvorbe a použití sociálneho fondu obce Nižná Slaná zákona č. 152/1994 Z. z. o sociálnom fonde a o zmene a doplnení zákona č. 286/1992 Zb. o daniach z príjmov v znení neskorších predpisov (*d'alej len „zákon o sociálnom fonde“ v príslušnom gramatickom tvare*) ustanovuje tento Interný predpis obce Nižná Slaná č. 03/2024 o tvorbe a použití sociálneho fondu (*d'alej len „predpis“ v príslušnom gramatickom tvare*).

Číslo záznamu:	OcÚNS531/2024-2767
Vypracovali:	Mgr. Tomáš Ladňák, projektový manažér obce Nižná Slaná Alžbeta Bukovinská, ekonóm obce
Vydané dňa:	28. 08. 2024
Účinné od:	01. 09. 2024
Zverejnené:	01. 09. 2024 na webovom sídle obce



OBEC NIŽNÁ SLANÁ

Námestie SNP 54/5, 049 23 Nižná Slaná

Prvá časť ÚVODNÉ USTANOVENIA

§ 1 Účel smernice

Tento predpis sa riadi ustanoveniami zákona o sociálnom fonde. Cieľom predpisu je určiť jednotný, koordinovaný a záväzný postup pri tvorbe a použití sociálneho fondu, stanovenie podmienok jeho čerpania (tzn. poskytovania príspevkov), ako aj zásad hospodárenia s prostriedkami sociálneho fondu.

§ 2 Rozsah platnosti

Tento predpis je platný pre všetkých zamestnancov, ktorí sa podieľajú na činnostiach spojených s tvorbou a čerpaním sociálneho fondu. Predpis je vypracovaný v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov. V prípade zmeny týchto predpisov sa stane príslušná časť predpisu neplatná a platia ustanovenia všeobecne záväzných právnych predpisov.

§ 3 Základné ustanovenia

- (1) **Zamestnávateľ** je právnická osoba so sídlom na území Slovenskej republiky, ktorá zamestnáva zamestnanca v pracovnom pomere alebo v obdobnom pracovnom vzťahu.
- (2) **Zamestnanec** je fyzická osoba, ktorá je v pracovnoprávnom vzťahu k zamestnávateľovi.



Druhá časť TVORBA PROSTRIEDKOV SOCIÁLNEHO FONDU

§ 4 Tvorba sociálneho fondu

- (1) Zamestnávateľ tvorí sociálny fond v rozsahu a za podmienok ustanovených zákonom o sociálnom fonde.
- (2) Zamestnávateľ vytvára sociálny fond:
 - a) z povinného prídelu vo výške 1 % zo základu, ktorým je súhrn hrubých plátov zúčtovaných zamestnancom na výplatu za príslušný kalendárny mesiac¹;
 - b) ďalším prídedom vo výške 0,25 % zo základu, ktorým je súhrn hrubých plátov zúčtovaných zamestnancom na výplatu za príslušný kalendárny mesiac²;
 - c) z ďalších zdrojov fondu – dary, dotácie, príspevky poskytnuté zamestnávateľovi do fondu a pod.³.
- (3) Do základu sa nezapočítava plat starostu obce.

§ 5 Prostriedky sociálneho fondu

- (1) Prostriedky sociálneho fondu sú vedené na osobitnom účte vo Všeobecnej úverovej banke, a. s., IBAN: SK12 0200 0000 0017 0583 1255.
- (2) Fond sa tvorí najneskôr v deň dohodnutý na výplatu mzdy alebo platu; za mesiac december sa môže tvoriť z predpokladanej výšky miezd alebo plátov a previesť finančné prostriedky na účet fondu do 31. decembra. Prevod finančných prostriedkov sa uskutoční do piatich dní po dni dohodnutom na výplatu mzdy alebo platu, najneskôr do konca kalendárneho mesiaca.
- (3) Zúčtovanie prostriedkov fondu za kalendárny rok vykoná zamestnávateľ najneskôr do 31. januára nasledujúceho roka. Nevyčerpaný zostatok fondu sa prevádza do nasledujúceho roka.

¹ podľa § 4, ods. 1 zákona o sociálnom fonde

² podľa § 4, ods. 1 zákona o sociálnom fonde

³ podľa § 4 ods. 2 a 3. zákona o sociálnom fonde



Tretia časť POUŽITIE SOCIÁLNEHO FONDU

§ 6

Použitie sociálneho fondu

- (1) Čerpanie jednotlivých položiek je ohraničené výškou určenou v rozpočte na príslušný rok. Zamestnávateľ poskytuje príspevok zo sociálneho fondu v súlade so zásadou rovnakého zaobchádzania ustanovenou zákonom č. 365/2004 Z. z. o rovnakom zaobchádzaní v niektorých oblastiach a o ochrane pred diskrimináciou a o zmene a doplnení niektorých zákonov (antidiskriminačný zákon) v znení neskorších predpisov pre oblasť pracovnoprávných vzťahov alebo obdobných pracovných vzťahov.
- (2) Vyplatenie príspevkov zo sociálneho fondu sa zabezpečí na osobný účet zamestnanca, a to najneskôr v termíne určenom na výplatu mzdy alebo platu po preukázaní nároku zamestnanca na príspevok.
- (3) Zamestnávateľ poskytuje v súlade s § 7 zákona o sociálnom fonde zamestnancom, resp. v niektorých prípadoch uvedených v tejto smernici aj jeho rodinným príslušníkom príspevok na:
 - a) stravovanie zamestnancov nad rozsah stanovený zákonom č. 311/2001 Z. z. Zákonníkom práce vo výške **0,70 EUR** na jeden stravný lístok;
 - b) rekreácie a služby, ktoré zamestnanec využíva na regeneráciu pracovnej sily, (masérskych salónov, kúpeľných a liečebných zariadení, kadernícke služby, kúpaliská), ktoré zamestnanec využíva na svoju regeneráciu v čase svojho voľna. Výška príspevku je **33,00 EUR** (na kalendárny rok na zamestnanca zamestnaného na plný pracovný úväzok). Zamestnanci na nižšie pracovné úväzky dostanú prepočítaný príspevok. Príspevok bude uhradený na základe individuálnych predložených dokladov o účasti na rekreácii alebo využití služieb.
 - c) na kultúrne alebo športové podujatie vo výške **7,00 EUR** na zamestnanca v kalendárnom roku. Dokladom na úhradu je vstupenka
 - d) zamestnávateľ poskytne zamestnancom príspevok na úhradu výdavkov zdravotníckych služieb (preventívne prehliadky, stomatologické služby, očkovacie vakcíny) a tiež vyšetrenie ostrosti zraku a príspevok na okuliare u zamestnancov pracujúcich s počítačmi. Výška príspevku je **5,00 EUR** ročne na zamestnanca. Príspevok bude uhradený po predložení dokladov uhradených zdravotníckych služieb.
 - e) ďalšiu realizáciu sociálnej politiky v oblasti starostlivosti o zamestnancov:
 - I. nenávratný príspevok pri jubileu 50 rokov veku a prvom skončení pracovného pomeru po nadobudnutí nároku na dôchodok;
 - II. mimoriadny nenávratný príspevok do ich vyradenia.



§ 7

Príspevok na stravovanie zamestnancov

- (1) Zamestnávateľ zabezpečí zakúpenie stravovacích poukazov, resp. nabitie stravných kariet. Cena bude zohľadňovať výšku príspevku podľa § 152 zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonníka práce a výšku príspevku, ktorý bude hradený zo sociálneho fondu na jednu stravovaciu poukážku vo výške **0,70 EUR**.
- (2) Zamestnancovi sa poskytnú na nasledujúci mesiac taký počet stravných poukazov, ktorý je zhodný s počtom pracovných dní po odpočítaní služobných ciest trvajúcich dlhšie ako 4,75 hodiny, dovolenky, OČR, PN, plateného a neplateného voľna. O počte vydaných stravných lístkov vedie zamestnávateľ evidenciu.

§ 8

Príspevky na ďalšiu realizáciu sociálnej politiky

- (1) Zamestnávateľ poskytuje príspevok pri životnom jubileu 50 rokov veku a prvom skončení pracovného pomeru po nadobudnutí nároku na dôchodok. Príspevok vo výške **100,00 EUR** má jednorazový charakter a poskytuje sa bez žiadosti zamestnanca. Patrí zamestnancovi, ktorý dosiahol 50 rokov veku a ktorý nie je v skúšobnej dobe. Takýto príspevok patrí aj zamestnancovi, ktorý prvýkrát skončil pracovný pomer po nadobudnutí nároku na starobný dôchodok, predčasný starobný dôchodok alebo invalidný dôchodok.
- (2) Mimoriadny nenávratný príspevok vo výške **100,00 EUR** sa poskytuje iba vo výnimočných prípadoch na realizáciu sociálnej politiky zamestnávateľa.
- (3) Zamestnávateľ nesmie poskytovať príspevok zo sociálneho fondu na účely odmeňovania za prácu⁴.
- (4) Zamestnávateľ poskytne jednorazovú sociálnu výpomoc pozostalým pri úmrtí zamestnanca vo výške:
 - a) **33,00 EUR** pri jednom nezaopatrenom dieťati;
 - b) **50,00 EUR** pri dvoch a viac nezaopatrených deťoch.
- (5) Zamestnávateľ poskytne zamestnancovi peňažný dar pri narodení dieťaťa vo výške **33,00 EUR**.
- (6) Príspevky sa neposkytujú starostovi obce.

⁴ podľa § 7 ods. 8 zákona o sociálnom fonde



§ 9

Zdaňovanie príspevkov zo sociálneho fondu

- (1) Príspevky zo sociálneho fondu sa zdaňujú podľa zákona o dani z príjmov
- (2) Z príspevkov sa odvádzajú odvody poisťného v súlade s platnou legislatívou.

§ 10

Disponovanie so sociálnym fondom

- (1) S prostriedkami sociálneho fondu disponuje zamestnávateľ.
- (2) O použití fondu sa každoročne vypracuje rozpočet. Vyhodnotenie rozpočtu sa vykoná najneskôr do 30. júna nasledujúceho roka. Rozpočet a jeho vyhodnotenie podlieha schváleniu zamestnávateľa a odborovej organizácie.
- (3) Za dodržiavanie podmienok tvorby a čerpania fondu je zodpovedný ekonóm Obce Nižná Slaná.



OBEC NIŽNÁ SLANÁ

Námestie SNP 54/5, 049 23 Nižná Slaná

Štvrtá časť ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

§ 11 Záverčné ustanovenia

- (1) Tento predpis sa nevzťahuje na zamestnancov, ktorí sa nepodieľajú na tvorbe sociálneho fondu.
- (2) Tento predpis môže zamestnávateľ meniť iba po prerokovaní s odborovou organizáciou, resp. musí byť v súlade s uzatvorenou kolektívnou zmluvou vyššieho stupňa aj kolektívnou zmluvou nižšieho stupňa. Každá zmena sa musí vykonať písomne.
- (3) Tento predpis nadobúda platnosť a účinnosť dňa 01. 09. 2024.

V _____ Nižnej Slanej _____ dňa _____ 28. 08. 2024.

Tibor Jerga
starosta obce